

コンプライアンス行動指針

平成 25 年 8 月 22 日制定
令和 2 年 2 月 1 日改定
みやこ債権回収株式会社

当社は、コンプライアンスを重視する経営を効果的に実現するために、下記のとおり「コンプライアンス行動指針」を制定しました。今後必要に応じ項目を追加し、当社コンプライアンス体制の充実を図って行くことと致します。

1. 各種法令の遵守

事業活動を行うにあたっては、関連法規を確認のうえ、必要な許認可等を取得する等、その内容を十分に理解し、各種法令を遵守します。

2. サービサー法令等の厳格な遵守

当社のサービサー業務活動にあたっては、関係法令及び事務ガイドライン等を正確かつ厳格に遵守し、行為規制等に抵触しない事業展開を目指します。

3. 反社会的勢力との関係断絶

反社会的勢力および団体に対しては、毅然とした態度で臨み、一切の関係を遮断します。

4. 適正な会計処理

会計処理は一般に公正妥当と認められる基準により行います。

5. 取引記録の適正な保持

会社活動に関わる取引は正確に記録し、適正に保持します。

6. 環境保全

地球環境との共生に向け、地球環境の保全を目指し自主的、積極的な取り組みを行い、企業としての社会的な責任を果たします。

7. 不正競争の禁止

独占禁止法を遵守することは勿論、他社の企業秘密を不正に使用したり、他社の信用を損なうような営業活動を行うことはしません。

8. 他人の知的財産権の尊重

他人が有する知的財産権を侵害しません。

9. 接待・贈答

顧客、取引先等に対して過剰な接待を行い、または、過剰な贈答品の受贈等を行うことはしません。

10. 個人情報の保護

役職員、株主、その他関係する他社の役職員の個人情報は業務以外の目的で収集および利用しません。また、その管理にあたっては関係者以外に漏洩することのないよう十分に留意します。

11. 人権の尊重

性別、年齢、役職、国籍、信条および社会的身分を理由として差別的な扱いをしません。

12. セクシュアル・ハラスメント等のハラスメントの禁止

相手の意に反した性的な性質の言動・行動等を行い、またはこれらを繰り返すことによって不快な気持ちにさせたり、仕事をする上で一定の不利益を与える行為は行いません。その他、組織上の地位を濫用して、特定の役職員に対して差別、嫌がらせ等のハラスメントに該当する行為は行いません。

13. 職場の安全衛生

「安全をすべてに優先させる」という考え方のもと、職場の安全確保と安全行動を実践し、職場の安全衛生を確保し、心身の健康管理にも十分に留意します。

14. 労働関係法の遵守

労働基準法をはじめとする雇用に関する法令を遵守します。

15. 就業規則の遵守

就業規則をはじめとする人事関係諸規則を遵守します。

16. 会社秘密の管理

当社の顧客情報、ノウハウ等の秘密情報は、企業の重要な財産であり、これらの情報の秘密性を維持するために必要な対策をとります。また第三者より開示を受けた秘密情報も尊重し、同様の対策をとります。

17. 会社資産（含知的財産権）の適切な取扱い

会社の資産は有形・無形を問わず必要な記録を行い、適切に使用・管理します。

18. 利益相反禁止

当社での職務上の地位を利用したり、職務上知り得た情報に基づいて、当社の利益を損なうような活動を行いません。また承諾なしに当社の利益と反する可能性のある行為をしたり、そのような地位についたりしません。

19. 会社資産の流用禁止

当社の資産（有形・無形を問いません。）を個人的な目的のために使用しません。

20. コンピューターシステムの適切な使用

コンピューターシステムを不正に使用しません。

21. 倫理、モラル

当社は、公器性の高い企業として、法と倫理にもとづく社会と共にあることを自覚し、法令の遵守と公正な社会的ルールへの尊重を優先し、高い倫理観を持って企業活動を行います。

22. その他

その他法令、社内規則に抵触する一切の行為を行いません。

以 上